

社会福祉法人 光の園

2021(令和3)年度の主な事業報告

1. 保育に関する事項

(1) 保育児童年齢別内訳

年齢区分		2021年度計画		2021年度実績	
		児童数	構成比	児童数	構成比
3歳未満児	0歳	216人	13.1%	246人	14.7%
	1.2歳	528人	32.1%	528人	31.4%
3歳児		300人	18.2%	299人	17.8%
4歳以上児		600人	36.5%	606人	36.1%
合計		1644人	100.0%	1679人	100.0%

(2) 年間行事研修実施報告 (別紙)

(3) 意見・要望 (別紙)

2021年度 年間行事実施報告

2022.3.31
寒ひかり保育園

月	行事計画		保護者との関連事項	研修計画			
	日	行事名		日	園外研修	日	全職員研修
4							
5	12日(水) 20日(木)	いも植え 業者による日常写真の撮影		10日 21、28日 25日	・札幌市保育所職員研修会(Zoom) ・新任保育士研修(Web) ・札幌市保育所職員研修会(Zoom)		・遊具講習会
6				9日 28日	・札幌市保育所職員研修会(Web) ・札幌市保育所職員研修会(Web)		
7							・園内研修 ・AED講習会
8	13日(金)～ 14日(土)	お盆協力日	・家庭保育協力日				
9	8日(水) 16日(木) 8、9、16日	収穫感謝祭 業者による日常写真の撮影		1日 18日、25日 24日	・札幌市保育所職員研修会(Web) ・キャリアアップ研修(Web) ・私保連経理研修(Web)		
10	4日(月)～ 6日(水) 12日(火) 28日(木) 29日(金)	安全強化週間 こども運動会 ひかり鍋 きりん組スペシャルデー	・安全強化週間への有志参加 ・こども運動会への参加(年長児)	27日 30日	・幼保小交流事業研修会(web) ・キャリアアップ研修(Web)		
11	2日(火) 9日(火) 16日(火) 30日(火)	きりん組クラス懇談会 ぱんぴ組クラス懇談会 うさぎ組クラス懇談会 りす組クラス懇談会	・クラス懇談会への参加 ・クラス懇談会への参加 ・クラス懇談会への参加 ・クラス懇談会への参加	17日～ 12月3日 17日 26日 30日	・私保連保育研究大会(Web) ・年末調整対策(Web) ・私保連分科会(Web) ・西区研修会(Zoom)		
		ひよこ・ことり組個人懇談(くり・とまと・いちご・みかん)					
12	16日(木) 22日(水) 29日(水)～ 1月3日(月)	クリスマス子どもお祝い会 クリスマスお祝い会 冬休み	・クリスマスお祝い会への参加	1日 2日 20日	・私保連分科会(Web) ・私保連分科会(Web) ・私保連分科会(Web)		
		ひよこ・ことり組個人懇談(れもん・めろん)					
1				24日	・経理担当研修①(Web)		
2	8日	ファミリー・クラス写真		2日	・経理担当研修②(Web)		
3	13日(土) 19日(土)	第53回卒園式(保育協力日) 新年度準備会議(保育協力日)	・卒園児の保護者の参加 ・卒園児以外の家庭保育協力日 ・家庭保育協力日				・園内研修

意見・要望について

制度に基づくものはなかった。口頭・電話等によるものを7件報告する。

-
1. 〈受付〉2021年4月14日(水) 〈相談者〉5歳児の母
〈内容〉◇電話 職員の対応について。(直接園長と話しをしたいと申し出がある。4/19に行く)
〈経過〉・4/13に担任から園児の気になる姿と巡回指導の承諾の話しをされたが、突然の話しのように感じた。説明不足の部分を謝罪し、丁寧に説明をする。担任の対応で気になる部分と指摘された件については、内容を担任に伝え改善を図る。
-
2. 〈受付〉2021年9月17日(金) 〈相談者〉5歳児クラスの代表保護者
〈内容〉◇口頭 行事に関して等(年長児の保護者代表と話し合いの時間を9/28に設ける)
①(年長に関わる)行事の延期等の周知が不親切。「おがスマ(ICT)」にて全て発信してはどうか。
②5月に今年度の行事に保護者の参加はなしと伝えられたが、状況も変わってきているがどうか。
③年長児のお泊り会について
〈経過〉・周知の不手際をお詫びし、保護者の意見を聞かせてもらい、説明を行う。後日、検討した結果を年長代表に伝え、全家庭へお便りにし配信をする。
-
3. 〈受付〉2021年10月4日(月) 〈相談者〉4歳児の母
〈内容〉◇口頭・電話 給食の食材の提供(ミニトマトのカットの仕方)について
〈経過〉・10/1に母より保育士に問い合わせがある。母の勤務先保育園と提供の仕方に違いがあった。母勤務先の保育園園長が子ども未来局へ連絡。子ども未来局より「不安に思っている保護者がいる」と10/4に連絡がある。
・調理マニュアル等には参考とあったため、そのように対応していたが、提供の仕方を検討・見直し、母へ伝える。その後、全家庭へお便りを配信する。
-
4. 〈受付〉2021年10月11日(月) 〈相談者〉3歳児の母
〈内容〉◇連絡ノート 園から借りたおしぼりにカビ部分があった
〈経過〉・謝罪と共に、園内の貸出用の物の再点検を行う。
-
5. 〈受付〉2021年10月11日(月) 〈相談者〉3歳児の母
〈内容〉◇連絡ノート コロナ関連の対応(行事の保護者参加・園内の感染対策)について
〈経過〉・10/14に園長・主任と直接話す場を設け、説明の上、理解をしてもらう。園内の感染対策について(医療関係勤務)新たなアドバイスや指摘をもらい、すぐに実行・改善へと移した。
-
6. 〈受付〉2021年11月26日(金) 〈相談者〉3歳児の母
〈内容〉◇連絡ノート・口頭 着替えの対応について。
〈経過〉・11/25の連絡ノートにて、着替えに関する要望あり。担任が連絡ノートで返信したが、その中の文言に対して、意図は伝わっているのかと再度話しがある。誤解を招く表現をしてしまった事を謝罪し、保護者へ伝える。
-
7. 〈受付〉2021年3月10日(木) 〈相談者〉4歳児の母
〈内容〉◇電話 怪我等の対応について。
①帰園後、歯が少しぐらついていたが、特に連絡はなかった。
②怪我をした時、幼児は保護者に伝えなくなったのか。しばらく伝えられていない。
③夕方自由遊びの際、砂を顔に掛けられることが続いたことがあった。付番の保育士には伝えていたが、周知がされていたのか。暫くして担任に伝えてから無くなった。
〈経過〉・①~③について、事実確認を行い、再度直接母と話す場を設ける(3/15)。(保育士の)情報の共有を行うこと、怪我など気付いた際は確認を行うことを、職員間で再確認する。

2021(令和3年度)

2. 施設・設備に関する事項(10万円以上)

業務委託・工事等	金額	科目
ウッドデッキ改修工事	7,222,600	構築物
砂場改修工事	655,600	構築物
水切り金物他塗装補修工事	198,000	修繕費
地下給湯管バルブ交換工事	198,000	修繕費
除雪機修理代	150,590	修繕費
畳張替え	178,200	修繕費
オイルサーバー修理代	330,000	修繕費
冬期除雪作業料	165,000	業務委託費
合計	9,097,990	

3. 備品購入に関する事項(10万円以上)

購入備品	金額	科目
AED	321,200	器具及び備品
おがサーモカメラ	454,300	ソフトウェア
大型遊具(グランドハニカム)	682,000	器具及び備品
コロナ感染予防対策物品(マスク・ハンドソープ等)	385,460	保健衛生費
合計	1,842,960	